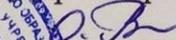


«Утверждаю»

Директор

 /О.В.Бобок/

Приказ № 310

от 10.08.2022г



Положение

**об организации деятельности
сетевого педагогического класса**

1. Общие положения

1.1. Предметом настоящего Положения является совместная деятельность ФГБОУ ВО «ГГПИ им. В.Г. Короленко» и МБОУ Игринская СОШ №4 (далее – Стороны) по организации деятельности сетевого педагогического класса (далее – педагогический класс).

1.2. Настоящее Положение не порождает финансовых обязательств Сторон.

1.3. Обучение в педагогическом классе ведется на русском языке. Форма обучения – смешанная, с применением очной и дистанционной форм. Занятия организуются по установленному расписанию.

1.4. Обучение в педагогическом классе рассчитано на 2 года обучения.

1.5. Обучающиеся педагогического класса могут привлекаться к участию в организации образовательно-воспитательного процесса в школе в каникулярный период.

1.6. Настоящее положение составлено в соответствии с:

- Концепцией допрофессионального педагогического образования обучающихся в Удмуртской Республике, утв. Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики №1369 от 23.08.2021г.

- Положением о психолого-педагогических классах ФГБОУ ВО «ГГПИ», утв. На заседании ученого совета института протокол №3 от 25.10.2021г., приказ ГГПИ №122 от 28.10.2021г.

- Методическими рекомендациями для общеобразовательных организаций по открытию классов «Психолого-педагогической направленности» в рамках различных профилей при реализации образовательных программ среднего общего образования.

2. Цель и основные задачи

2.1. Цель обучения в педагогическом классе: формирование у обучающихся целенаправленной профессионально-педагогической ориентации, устойчивого интереса к педагогической деятельности, а также

проведение подготовки учащихся школ для поступления в образовательные организации педагогического профиля.

2.2. Основные задачи, реализуемые в процессе обучения в педагогическом классе:

- обеспечить непрерывность образования обучающихся;
- проводить различные виды развивающих профильных занятий с обучающимися школ для пропедевтики их поступления на педагогические направления подготовки в ФГБОУ ВО «ГГПИ им. В.Г. Короленко»;
- обеспечить получение обучающимися первичных психолого-педагогических знаний и навыков, базовых и дополнительных знаний и их соотнесение со школьной практикой;
- провести профессиональную диагностику для обучающихся педагогического класса;
- обеспечить включение обучающихся в процессе профессиональных проб в деятельность, максимально приближенную к педагогической;
- развивать у обучающихся высокие морально-психологические, деловые и организаторские качества, социально-значимые компетенции, необходимые будущему педагогу;
- мотивировать обучающихся для последующей работы в системе образования.

3. Порядок формирования педагогического класса

3.1. Педагогический класс комплектуется численностью не более 25 человек из числа обучающихся школ Игринского района 10-11 классов, проявивших интерес к профессии педагога, обладающих организаторскими способностями и коммуникабельностью, достаточным уровнем учебной подготовки для дальнейшего получения профессионального педагогического образования.

3.2. Комплектование педагогического класса осуществляется на базе МБОУ Игринской СОШ № 4.

3.3. Администрация школы обязана ознакомить обучающихся, их родителей или лиц, их заменяющих, со спецификой обучения в педагогическом классе, содержанием и направлениями его деятельности, нормативной базой.

4. Содержание и организация учебно-образовательного и воспитательного процесса

4.1. Учебно-образовательный и воспитательный процесс организуется на основе комплексного подхода к решению задач педагогического, психологического, правового, нравственного и эстетического воспитания обучающихся в совместной деятельности обучающихся и педагогов.

4.2. Основными формами организации учебно-образовательного и воспитательного процесса являются лекции, семинары, тренинги, практикумы, лабораторные занятия, в том числе с использованием дистанционных технологий, где широко используются современные средства обучения, материальная база Сторон.

4.3. Научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в педагогическом классе возлагается на ГГПИ им. В.Г. Короленко.

4.4. Учебный план (программа) обучающихся педагогического класса полностью соответствует ФГОС СОО и ООП СОО. Реализация психолого-педагогической направленности осуществляется через ресурсы дополнительного образования, внеурочной деятельности.

4.5. Учебный и воспитательный процесс в педагогическом классе могут осуществлять педагоги школ и учреждений дополнительного образования Игринского района, имеющие соответствующую квалификацию или прошедшие курсовую подготовку.

5. Руководство педагогическим классом

5.1. Общее руководство учебно-образовательным и воспитательным процессом в педагогическом классе осуществляется представителем администрации школы (заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе, должностные обязанности которого с учётом функций руководства педагогический классом определяются школой). Приказом директора школы назначается куратор педагогического класса из числа педагогических работников (классный руководитель, учитель, педагог-психолог).

5.2. Для реализации настоящего Соглашения ГГПИ назначает ответственное лицо из числа профессорско-преподавательского состава.

5.3. Контроль за деятельностью педагогического класса осуществляет директор школы и ответственное лицо из числа профессорско-преподавательского состава ГГПИ.

6. Основные функции Института по организации работы педагогического класса

6.1. Совместно со школой и Управлением образования проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями о целесообразности обучения в педагогических классах.

6.2. Определять преподавателей из числа работников ГГПИ для проведения занятий в педагогических классах.

6.3. Разрабатывать положения о конкурсно-олимпиадном движении для обучающихся педагогического класса.

6.4. Проводить профориентационную работу с обучающимися, привлекая ведущих преподавателей и специалистов Института.

7. Основные функции Школы по организации работы педагогического класса

7.1. Совместно с ГГПИ проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями о целесообразности обучения в педагогических классах.

7.2. Осуществлять набор обучающихся для обучения в педагогическом классе.

7.3. Назначать ответственных за работу в педагогическом классе.

7.4. Выделять для работы в педагогическом классе наиболее опытных и квалифицированных учителей.

7.5. Создавать условия для функционирования педагогического класса.

7.6. Совместно с ГППИ разрабатывать планы для реализации непрерывного образования в системе «Школа - Вуз».